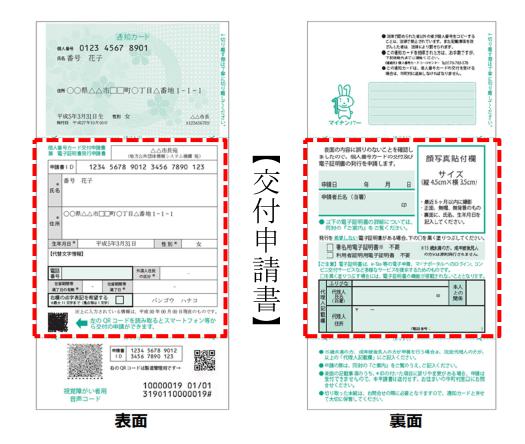
# 郵便による申請手順



\*詳しい手順は次のとおりです。

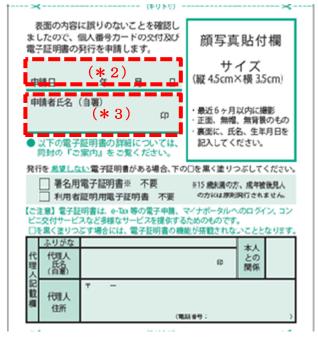
#### (1)通知カードの交付申請書の部分を切り取ります。

※交付申請書を紛失された方は、役場で再発行することができますので本人確認書類をお持ちの上 ご来庁ください。



②電話番号(\*1)、申請日(\*2)、申請者氏名(\*3)を記入します。

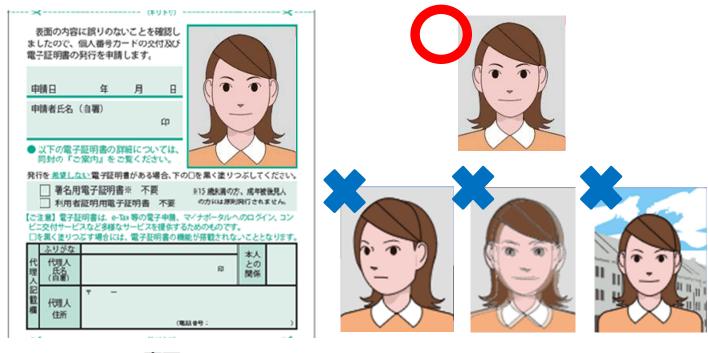




表面裏面

### ③顔写真の裏に氏名、生年月日を記入し、貼り付けます。

※×マークのついているような写真は受付されない可能性がありますのでご注意ください。



裏面

## ④点字表記の希望の有無を選んでください。

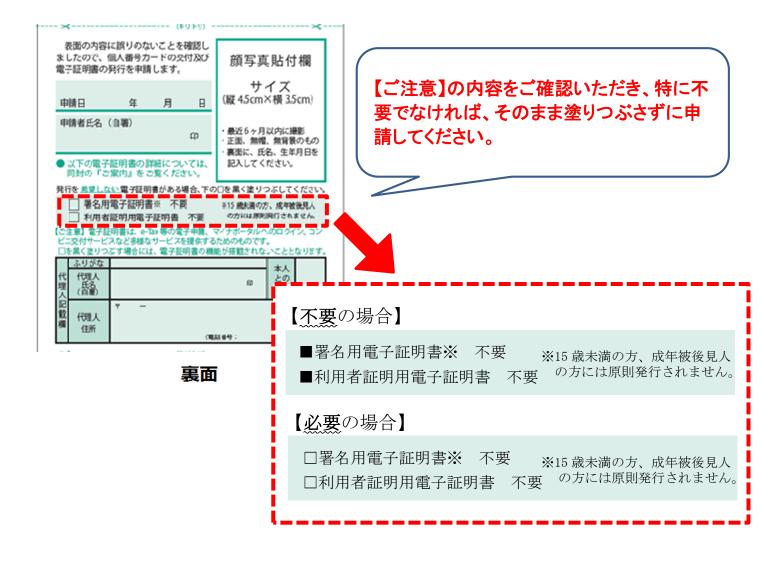
点字表示を<u>希望する場合</u>には☑してください。

選人番号カード交付申請書 版 電子証明書発行申請書 申請書ID 1234		【表示を <b>希望する</b> 場合】
* 番号 花子 氏名		右欄の点字表記を希望する ※最大11 文字まで (濁点等は1 文字)
住所	□町○丁目△番地1-1-1 25年3月31日 性別* 女	【表示を <b>希望しない</b> 場合】
【代替文字情報】 電話 番号	が国人住民 の変化	右欄の点字表記を希望する ※最大11文字まで (濁点等は1文字)
在留期開等 満7月の有無 ** 右欄の点字表記を希望する ※赴に入力さま たの( ※上に入力さま	在展開開等 満7日 *	

表面

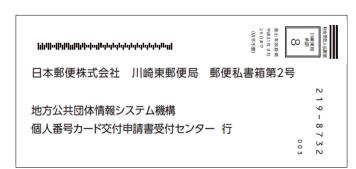
#### ⑤電子証明書の有無を選んでください。

電子証明書が不要の場合には発行したくない電子証明書の口を黒く塗りつぶしてください。



## ⑥全て記入したことを確認し、申請書返信用封筒に入れポストに投函したら申請完了です。

- ※差出有効期限が切れていても送ることが可能です。
- ※申請書返信用封筒を紛失した場合には、役場に受け取りに来ていただくか、インターネットから ダウンロードし、印刷して使用することができます。





表面 裏面